

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Отдела культуры
Администрации муниципального образования
«Вавожский район»

 М.П. Перескокова

_____ 2019 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование государственного учреждения Удмуртской Республики:

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Вавожская централизованная библиотечная система»

Виды деятельности государственного учреждения Удмуртской Республики по ОКВЭД: 91.01-Деятельность библиотек и архивов

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1.

1. Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки.
2. Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам: 9101000.99.0.ББ83АА00000
3. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица.
4. Содержание муниципальной услуги: все виды библиотечного обслуживания, с учетом всех форм, в стационарных условиях.
5. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
5.1.1.	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	0,1	0,1	0,1

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5%.

5.3. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
5.3.1.	Посещение	единица	95600	95650	95700

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги физическими или юридическими лицами (если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе): муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

7. Порядок оказания муниципальной услуги

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
Федеральный закон	Верховный Совет Российской Федерации	09.10.1992 г.	3612-1	«Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
Федеральный закон	Государственная Дума Российской Федерации	29.12.1994	78-ФЗ	«О библиотечном деле»
Федеральный закон	Правительство Российской Федерации	06.10.2003 г.	131-ФЗ	«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
В местах предоставления услуги	Вид и наименование Учреждения, учредителя; юридический адрес Учреждения; правила пользования Учреждением; информация об отделах и предоставляемых услугах; график (режим) работы, номера телефонов, адрес электронной почты Учреждения, другая дополнительная информация.	По мере необходимости.
Посредством телефонной и электронной связи	Сообщается дата, время, место проведения, наименование мероприятия, краткое содержание.	По поступившему запросу
На официальном сайте Учреждения и информационных порталах	Указывается дата, время, место проведения, наименование мероприятия, краткое содержание.	По мере необходимости
В средствах массовой информации	Указывается дата, время, место проведения, наименование мероприятия, краткое содержание.	По мере необходимости

Раздел 2.

1. Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки.
2. Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ: 9101000.99.0.ББ83АА02000
3. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица, юридические лица.
4. Содержание муниципальной услуги: удаленно через информационно- телекоммуникационную сеть «Интернет».
5. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество муниципальной услуги:
- 5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
5.1.1.	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	0,1	0,1	0,1

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5%.

5.3. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
5.3.1.	Количество посещений	единица	2600	2650	2700

5.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным 95- 105 процентов

6. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

7. Порядок оказания муниципальной услуги

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
Федеральный закон	Верховный Совет Российской Федерации	09.10.1992 г.	3612-1	«Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
Федеральный закон	Государственная Дума Российской Федерации	29.12.1994	78-ФЗ	«О библиотечном деле»
Федеральный закон	Правительство Российской Федерации	06.10.2003 г.	131-ФЗ	«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
В местах предоставления услуги	Вид и наименование Учреждения, учредителя; юридический адрес Учреждения; правила пользования Учреждением; информация об отделах и предоставляемых услугах; график (режим) работы, номера телефонов, адрес электронной почты Учреждения, другая дополнительная информация.	По мере необходимости
Посредством телефонной и электронной связи	Сообщается дата, время, место проведения, наименование мероприятия, краткое содержание.	По поступившему запросу
На официальном сайте Учреждения и информационных порталах	Указывается дата, время, место проведения, наименование мероприятия, краткое содержание.	По мере необходимости
В средствах массовой информации	Указывается дата, время, место проведения, наименование мероприятия, краткое содержание.	По мере необходимости

Часть 2. Сведения о выполняемых муниципальных работах

Раздел 1.

1. Наименование муниципальной работы: *Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки*
2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ: 8.38.
3. Категории потребителей муниципальной работы: физические лица; юридические лица.
4. Содержание муниципальной работы: вне стационара
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:
 - 5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы: не предусмотрены
 - 5.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной работы:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			2019 год (очередной финансовый год) ³	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
5.2.1.	Количество посещений	Единица	7000	7050	7100

6. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5%.

Раздел 2.

1. Наименование муниципальной работы: *Библиографическая обработка документов и создание каталогов*
2. Номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ: 8.39.
3. Категории потребителей государственной работы: в интересах общества.
4. Содержание муниципальной государственной работы: библиографическая обработка документов и создание каталогов
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:
 - 5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы: не предусмотрены.
 - 5.2 Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной работы:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
5.2.1.	Количество документов, библиографических записей, добавленных в электронный каталог	Единица	766	786	806

- 5.3. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5%.

Раздел 3.

1. Наименование муниципальной работы: *Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек*
2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ: 8.40.
3. Категории потребителей муниципальной работы: в интересах общества.
4. Содержание государственной работы: формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек.
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:
 - 5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы: не предусмотрены.
 - 5.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			2019 год (очередной финансовый год) ³	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
5.2.1.	Количество документов	Единица	67945	67995	68045

- 5.3. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5%.

Раздел 4.

1. Наименование муниципальной работы: *Методическое обеспечение в области библиотечного дела*
2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ: 8.42.
3. Категории потребителей муниципальной государственной работы: физические лица; юридические лица.
4. Содержание муниципальной государственной работы: мониторинг деятельности общедоступных муниципальных библиотек сети. Оказание консультационно- методической помощи муниципальным общедоступным библиотекам сети. Подготовка аналитических и тематических обзоров деятельности библиотек. Повышение квалификации библиотекарей.
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:
 - 5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы: не предусмотрены.
 - 5.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной работы:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			2019 год (очередной финансовый год) ³	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
5.2.1.	Количество проведенных групповых консультаций	Единица	4	6	8

- 5.3. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5%.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания: реорганизация, ликвидация

муниципального учреждения; реорганизация, ликвидация Главного распорядителя средств муниципального образования «Вавожский район», органа местного самоуправления.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания (в том числе условия и порядок внесения изменений в муниципальное задание):

2.1. Структура учреждения, адреса:

Центральная районная библиотека	427310 Удмуртская Республика, Вавожский район, с.Вавож, ул. Интернациональная, д.51
Большеволковская сельская библиотека-филиал №1	427313, Удмуртская Республика, Вавожский район, д. Большое Волково, ул. Центральная, д. 44
Большеможгинская сельская библиотека-филиал №2	427300, Удмуртская Республика, Вавожский район, д. Большая Можга, ул. Центральная, д. 13
Брызгаловская сельская библиотека-филиал № 3	427372 Удмуртская Республика, Вавожский район, с. Брызгалово, ул. Молодёжная д. 4.
Водзимоньинская сельская библиотека-филиал № 4	427321, Удмуртская Республика, Вавожский район, с. Водзимонье, ул. Советская д. 7 «а».
Волипельгинская сельская библиотека - филиал N 5	427324, Удмуртская Республика, Вавожский район, с. Волипельга, ул. Советская, д. 8;
Гурезь-Пудгинская сельская библиотека - филиал N 6	427301, Удмуртская Республика, Вавожский район, д. Гурезь-Пудга, ул. Первомайская, д. 23;

Зядлудская сельская библиотека - филиал N 7	427324, Удмуртская Республика, Вавожский район, д. Зядлуд, ул. Центральная, д. 11;
Зяглуд-Каксинская сельская библиотека - филиал N 8:	427312, Удмуртская Республика, Вавожский район, д. Зяглуд-Какся, ул. Новая, д.11;
Зямбайская сельская библиотека - филиал N 9	427328, Удмуртская Республика, Вавожский район, д. Зямбайгурт, ул. Центральная, д. 13 «а»;
Новобиинская сельская библиотека - филиал N 10	427320, Удмуртская Республика, Вавожский район, д. Новая Бия, ул. Школьная, д. 33 «а»
Ожгинская сельская библиотека - филиал N 11	427327, Удмуртская Республик; Вавожский район, д. Ожги, ул. Евдокимова, д. 17;
Тыловыл-Пельгинская сельская библиотека - филиал N 12	427326, Удмуртская Республика, Вавожский район, с. Тыловыл-Пельга, ул. Школьная, д.2
Какможская сельская библиотека - филиал N 13:	427330, Удмуртская Республика, Вавожский район, с. Какмож, ул. Можгинская, д. 15;
Нюрдор-Котьянская сельская библиотека - филиал № 14:	427314, Удмуртская Республика, Вавожский район, с. Нюрдор-Котья, ул. Советская, д. 1 «б»;

2.2. Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания размещаются на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus. gov. ru в соответствии с приказом

Министерства финансов Российской Федерации 21 июля 2011 года № 86 н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети «Интернет» и ведения указанного сайта»

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

3.1. Правовой акт, устанавливающий порядок осуществления контроля за выполнением муниципального задания

3.2. Форма и периодичность контроля

Форма контроля	Периодичность контроля
Информационный и статистические отчеты о реализации услуги	1 раз в квартал; по мере необходимости
Размещение информации в сети Интернет	Регулярно
Оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуги)	По мере поступления жалоб
Отчеты о выполнении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги	По году

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально; до 3 декабря текущего года.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 10 апреля текущего года; до 10 июля текущего года; до 10 октября текущего года; до 3 декабря текущего года; до 10 января следующего за отчетным годом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

В Национальную библиотеку Удмуртской Республики предоставляется статистический отчет по форме № 6- НК.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

Контроль за выполнением показателей качества осуществляется по итогам года.

Ознакомлена:

Директор МБУК «Вавожская ЦБС»

Е.М.Брызгалова